

آموزش تصویری و تشریحی نحوه دریافت ابلاغیه های کارشناسی ارجاع شده از کانون و نحوه ارسال پاسخ از سوی کارشناس به کانون.

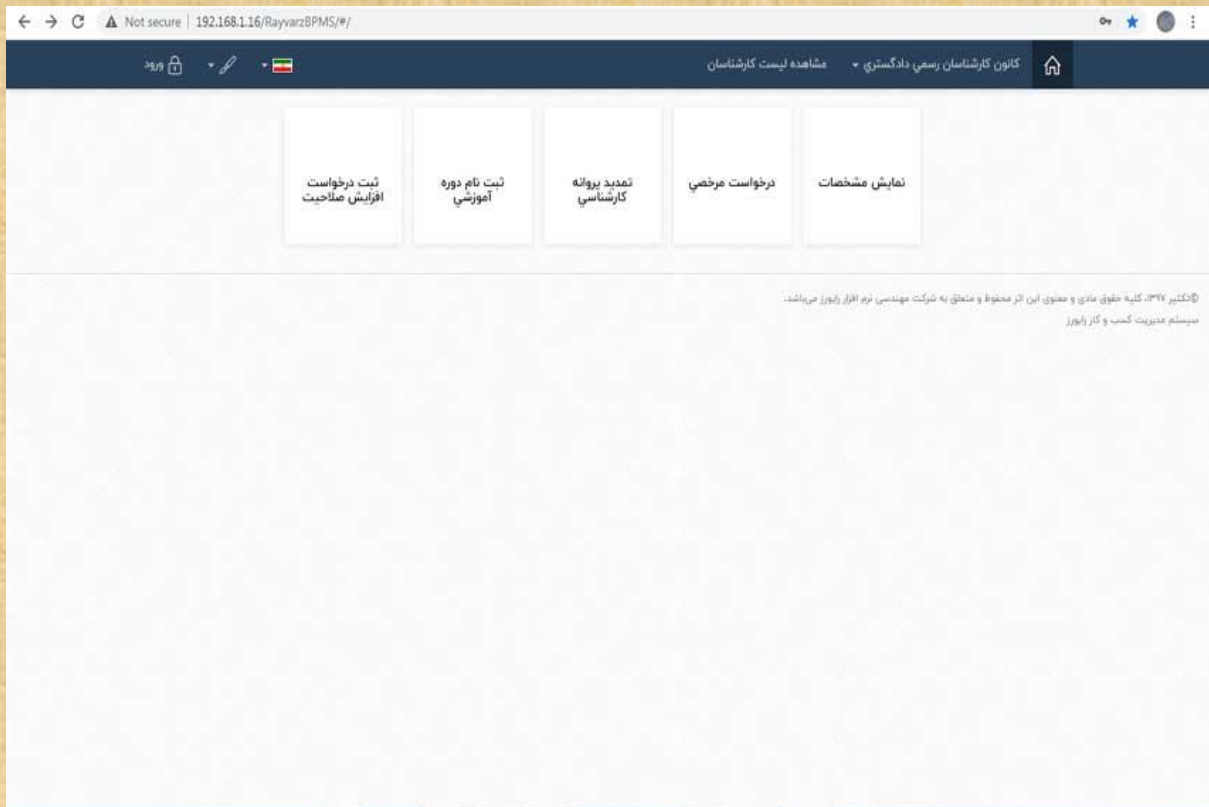
ورود به سما(سامانه مدیریت ارجاع)

۱- ورود به سایت کانون:

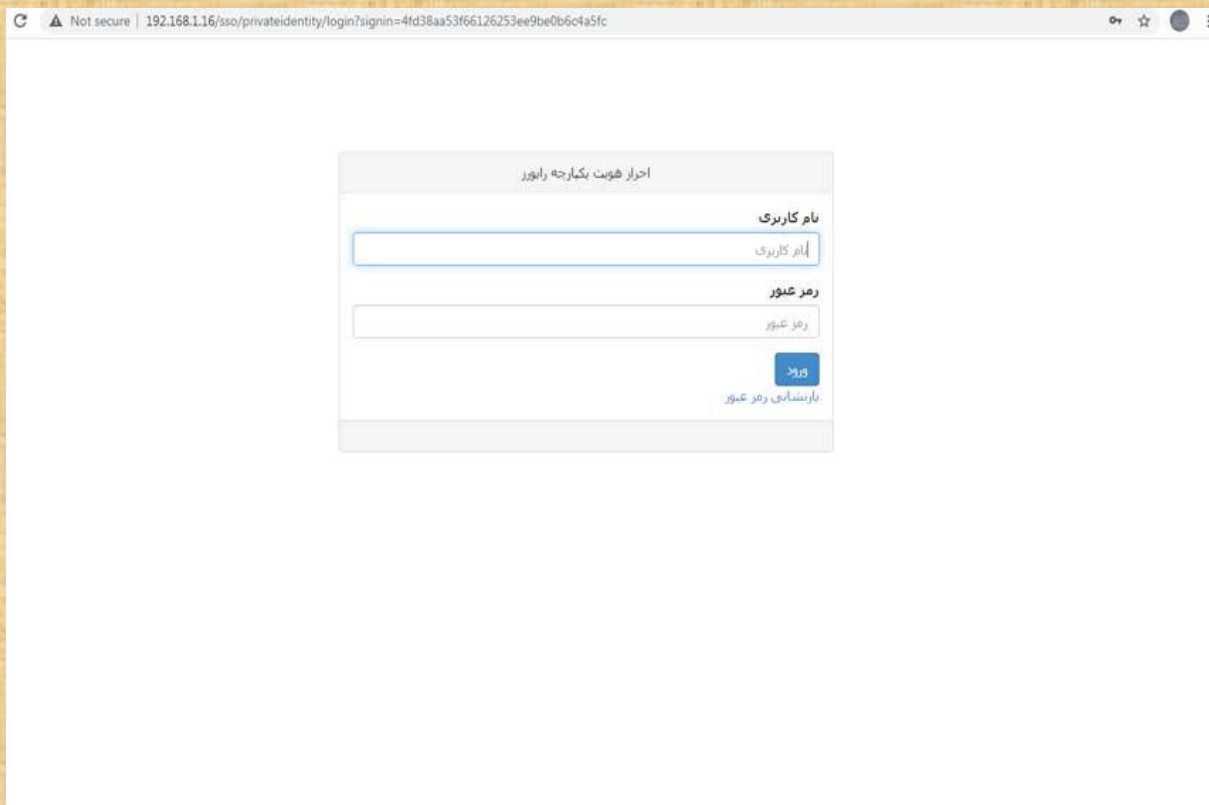
The screenshot shows the website of the Kanoon Center for Real Estate and Urban Planning. The header features the center's logo and name in Persian: "کانون کارشناسان رسمی دادگستری استان مرکزی". A navigation menu includes "خانه", "درباره", "هیئت مدیره", "کارشناسان", "عضویت", "قائدها", "راهها", and "تماس". The main content area displays a notice titled "ثبت نام اولیه خرید زمین جهت ساخت واحدهای مسکونی" (Initial registration for land purchase for residential units). The notice includes a red arrow pointing to the word "اطلاعیه" (Notice) and "شماره یک" (Number one). The text of the notice discusses the registration process for land purchase and provides contact information for the center. The left sidebar contains sections for "سامانه مدیریت ارجاع" (Referral Management System), "برنامه کشیک" (Shift Program), and an RSS feed subscription. The right sidebar contains a search bar, "صفحات" (Pages), "آموزش" (Training), and "شماره حساب سفارده" (Special Account Number).

در قسمت بالا سمت چپ، کلیک روی **سامانه مدیریت ارجاع**

۲- در صفحه باز شده روی کلمه **ورود** کلیک کنید.



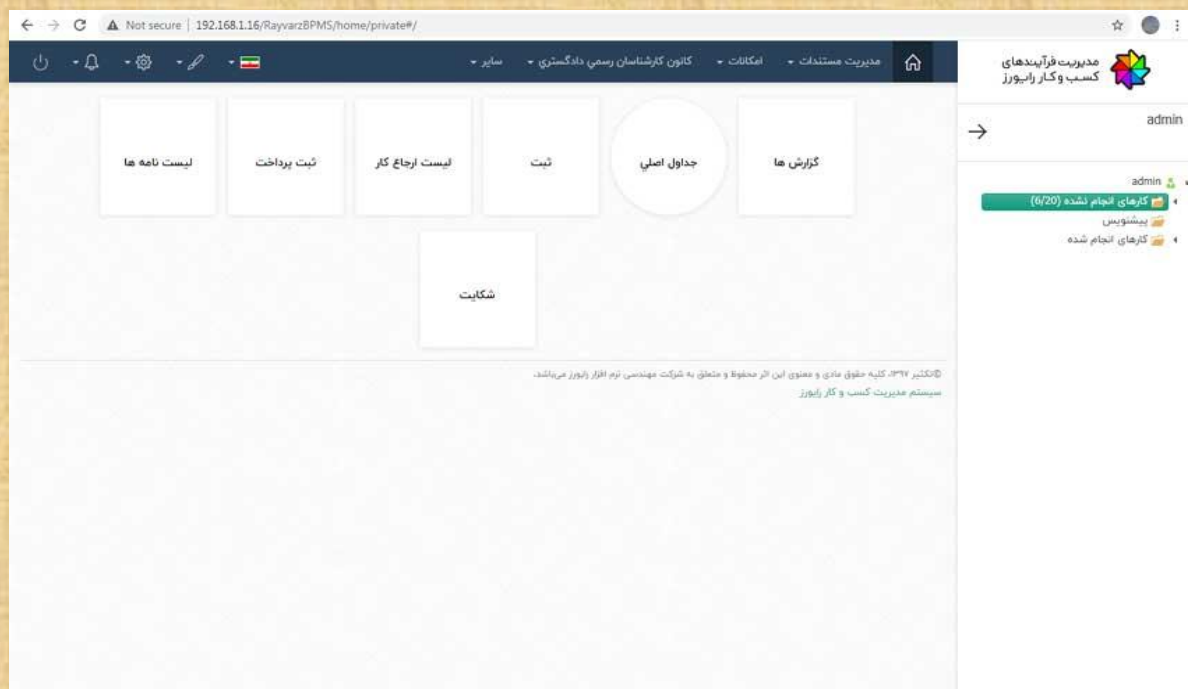
۳- **نام کاربری** و **رمز عبور** ، در مرحله اول **کد ملی** کارشناس وارد شود.



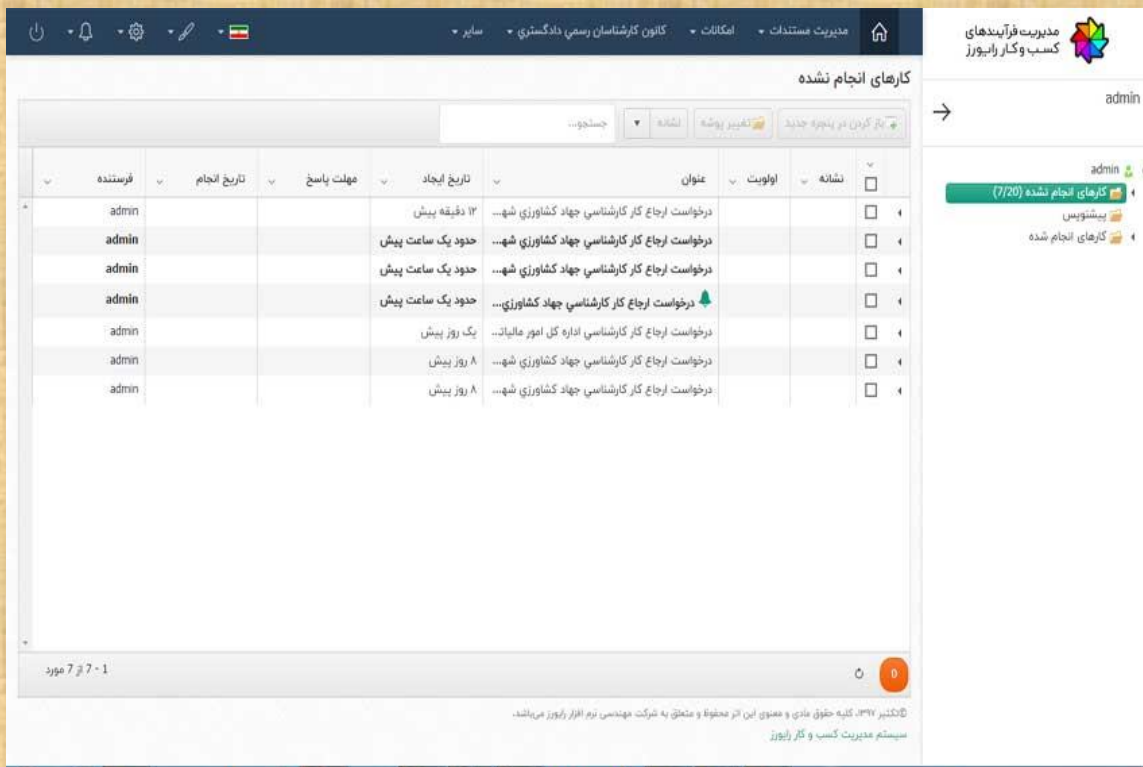
۴- پیام: **کلمه عبور منقضی شده است** ظاهر می شود. در این صورت در رمز جاری کدملی وارد شود، رمز عبور جدید به دلخواه کارشناس می تواند یک عدد باشد. در مراحل بعدی نیز این امکان وجود دارد که نسبت به تغییر رمز عبور جدید اقدام شود.



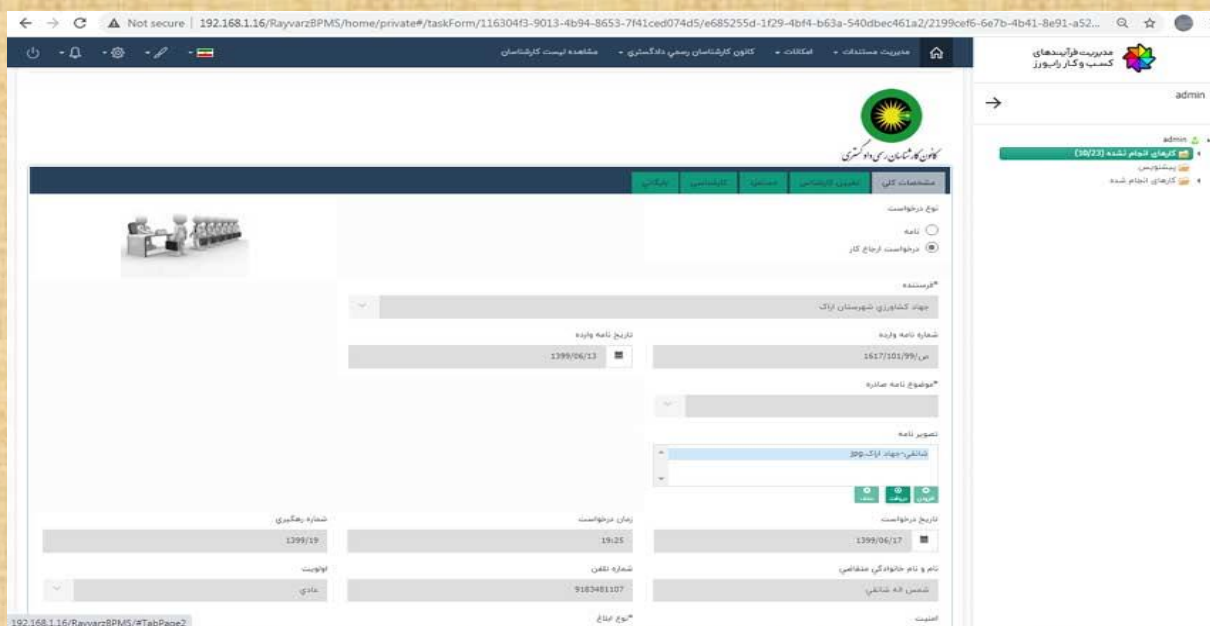
۵- بعد از طی مراحل فوق صفحه زیر باز می شود.



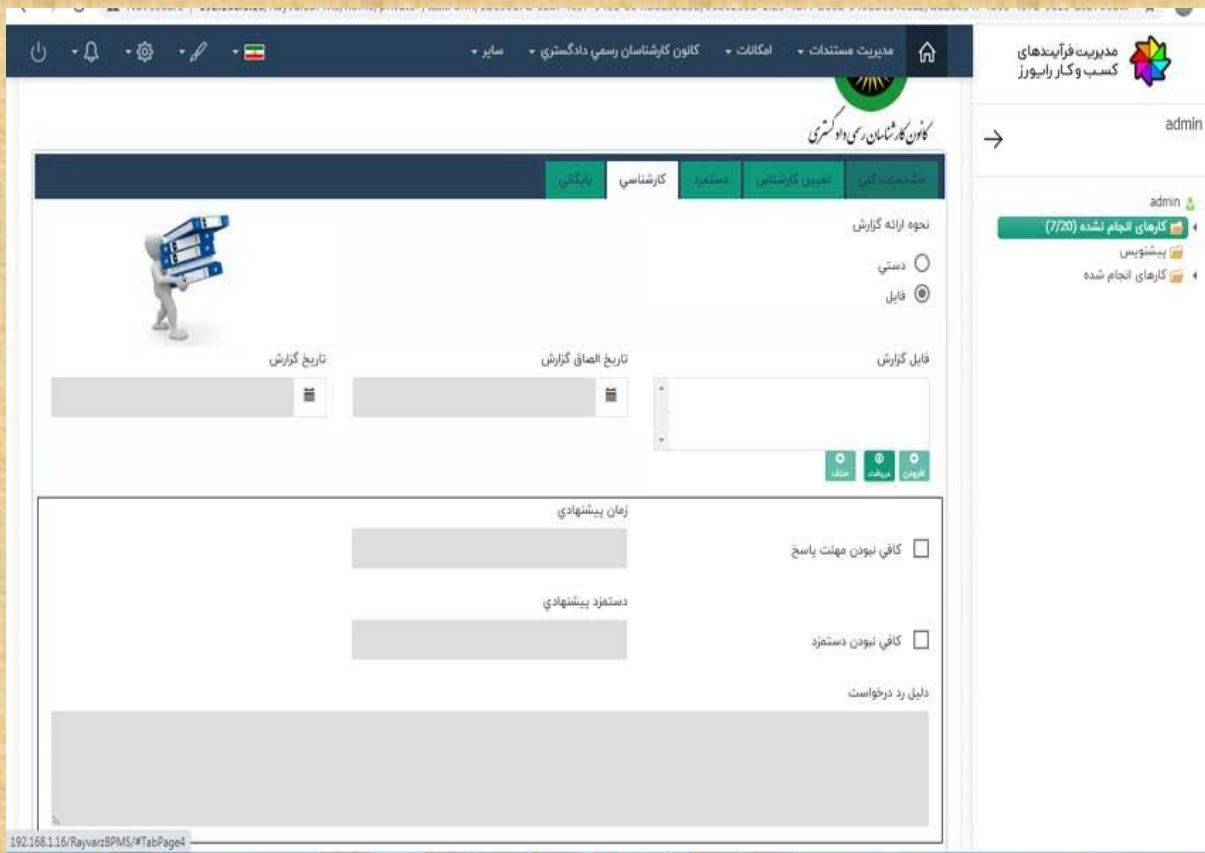
۶- با کلیک بر روی کارهای انجام نشده، بالا سمت راست، کارهای ارجاعی ظاهر میشود.



۷- با کلیک بر روی **مشخصات کلی**، نامه قابل دریافت خواهد بود. بدین صورت که در میانه ی صفحه بر روی قسمت **تصویر نامه** با کلیک روی عکس (jpg) و دریافت، نامه را ملاحظه کنید.



۸- بعد از انجام کارشناسی در همین صفحه بر روی قسمت **کارشناسی** کلیک و صفحه زیر ظاهر میشود.



فایل **pdf** گزارش با کلیک بر روی **افزودن** الصاق می گردد. در نهایت پایین صفحه بر روی **باکس ارائه گزارش** کلیک و ارسال نمایید.

در صورت وجود هرگونه سؤال از آقای نجارچی، تلفن ۰۸۶۳۳۱۳۰۵۱۸ (داخلی ۴) استعلام گردد.